



**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU (YURT İÇİ) İŞ AKIŞ SÜRECİ**



Birimi	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
Tahakkuk Personeli	<p>Başla</p> <p>İlgili akademik ve idari personelin yolluk ve yevmiyeli olarak Rektörlük makamından alınan geçici görev onayına istinaden 6245 Sayılı Harcira Kanununa göre <b>Yolluk Bildirimi</b> Formunu doldurup imzaldıktan sonra Birim Amirine imzalatılır ve tahakkuk birimine teslim eder.</p>	Geçici görevle görevlendirilen personel geldikten sonra Yolluk Bildirim Formunu Doldurur.	6245 Sayılı Kanun Merkezi Yönetim Harcama Belge Yönetmeliği
Tahakkuk Personeli	<p>Yolluk Bildirimi Formu doğru mu?</p>	Yolluk Bildirimi geçici görev onayına göre doldurulmuş mu? Birim amiri ve personelin kendisi tarafından imzalanmış mı diye kontrol edilir.	
Tahakkuk Personeli	<p>KBS sisteminden yolluk bildirimine göre <b>ödeme emri belgesi</b> hazırlanır.</p>		6245 Sayılı Kanun Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Tahakkuk Personeli	<p>Ödeme emri belgesine yolluk bildirimini, konaklama gider belgesi, uçak bileti eklenerek gerçekleştirme görevlisine ve harcama yetkilisine imzaya sunulur.</p>	Konaklama yapmışsa konaklama gider belgesi, geçici görev yolluğunda uçakla gidilmesine onay verilmişse uçak bileti eklenir.	6245 Sayılı Kanun Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Tahakkuk Personeli	<p>Ödeme emri belgesi; gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi tarafından</p>	Tüm evrakları standart dosya düzenine göre dosyalamak.	
Tahakkuk Personeli	<p>Evraklar ayrıştırılır. Ödeme emri belgesi ile birlikte; yolluk bildirimini, konaklama gider belgesi, uçak bileti eklenerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ödenmek üzere gönderilir.</p>	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı personelin harcira bedelini personelin banka hesabına ödenmek üzere bankaya gönderir.	6245 Sayılı Kanun Merkezi Yönetim Harcama Belge Yönetmeliği
Tahakkuk Personeli	<p>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ödeme yapıldı mı?</p>		
	<p>Evrakların birer sureti standart dosyalama sistemine göre dosyalanır</p>	Tüm evrakları standart dosya düzenine göre dosyalamak.	
	Bitir		